ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCUSIÓN SOCIAL FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS	Código: FOR-PSS-209 Versión: 1 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 1

DATOS GENERALES

SERVICIO SOCIAL:	COMUNIDAD DE CUIDADO							
OPERADOR:	FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR HOGAR CASA NOSTRA							
FECHA ACTA DE INICIO:	1	6	2021	FECHA DE TERMINACIÓN:	31	1	2024	
PERIODO DE INFORME:	1	7	2023	A:	31	7	2023	No. Informe: 26
SUPERVISOR:	DIANA CAROLINA MORA BETANCUR			DEPENDENCIA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ			

OBJETO CONTRACTUAL

"BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ."

OBLIGACIONES CONVENIO 7454 DE 2021

OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Conocer a cabalidad los estudios previos, anexos y formatos, anexo técnico, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio.	1. El Centro Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el periodo a reportar se presentó procesos de Induccion de: 1.1. Acta No. 202; auxiliar de enfermeria Erica Viviana Torres Falla. 1.2. Acta No. 204; auxiliar de enfermeria Diana Carolina Tovar Castillo. 1.3. Acta No. 209; auxiliar de enfermeria Hermelinda Duarte Mejia. 1.4. Acta No 198 El 4 de Julio de 2023; profesional en Nutrición	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 1)
2. Cumplir con los deberes que contrae en calidad de asociado de acuerdo con los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993.	2. El Centro Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, recibió las siguientes visitas de apoyo a la supervisión: 2.1. Visita de Supervisión: El día 07 de Julio de 2023; por parte de los profesionales de Apoyo a la Supervisión. El dia 18 de Julio se recibe visita virtual por parte de linea Tecnica la Dra Viviana Bernal. De igual forma, la comunidad de cuidado dio estricto cumplimiento desde las condiciones técnicas, económicas y financieras pactadas en el marco del Convenio de asociación 7454/2021	Informe de gestión del Mes de Julio Convenio 7454-2021
3. Disponer de todos los recursos físicos, técnicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, Anexo Técnico, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte del convenio.	3. La Comunidad de cuidado Hogar Casa Nostra Convenio 7454-2021 dispone de todos los recursos técnicos establecidos en el anexo técnico; tales como: Tablas 7,8,9, 10,11,12, 13,14,15,16,17, 18, 19, 20, 21,22, 25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37 De igual forma, se realizó la revisión de la liquidación mensual de cupos correspondiente para el presente periodo.	Informe de gestión Convenio 7454-2021/obligaciones generales/obligaciones técnicas
4. Suscribir oportunamente el acta de liquidación del convenio y las modificaciones si las hubiera conjuntamente con el interventor y/o supervisor del mismo.	4. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el periodo del informe no se suscribieron modificaciones contractuales	N/A
5. Suministrar al Interventor y/o supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones.	5. En el periodo comprendido del 01 al 31 de Julio de 2023, se subsanaron las correcciones y observaciones que se presentaron durante el informe de gestión del Mes de Junio. Así mismo se suministró la información a la supervisión que hizo en las visitas presencial durante el mes.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023)
6. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el Interventor y/o supervisión.	6. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el presente período acato las observaciones y aclaraciones dadas por el supervisor del Convenio de asociación 7454-2021 que le fueron solicitados. Desde el area financiera: Brinda orientacion acerca de dotacion a entregar en el año 2023 Desde el area de salud: Recomienda dar continuidad al tramite de visita de Bomberos. Desde el componente de ambientes adecuados y seguros: Colocar chapa en habitacion 203, cambiar pomas de baños habotación 508, 306 y demas que esten oxidadas, arreglo de rejilla piso de baño del primer piso, continuar con la adecuacion de puertas de armarios de roperia. Lo cual se efectuo. 6.1.adjunto registro fotografico.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 6)
7. Pagar los salarios y/o honorarios a las y los asociados y/o empleados(as) de forma oportuna por transferencia bancaria, dando estricto cumplimiento a la tabla de honorarios aprobada por la SDIS e incorporada en la estructura de costos del presente convenio.	7. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que pagó los salarios y/o honorarios al personal contratado por transferencia bancaria, de conformidad con la normatividad vigente y de acuerdo con la estructura de costos aprobada por la Secretaría Distrital de Integración Social, lo cual se evidencia en: 4.2 FOR PSS 214 Relación Talento Humano Julio 2023 xls y PDF 4.2.1 Pago Nómina Julio 2023	//Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023 /1. Informe financiero/4. Costos fijos /4.1 Talento Humano. //Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023 /1. Informe financiero/4. Costos fijos /4.1 Talento Humano/2. Comprobante de pago
8. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. PARÁGRAFO: Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la SDIS.	8. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que hace pagos de parafiscales y aportes al sistema de seguridad social, lo cual se evidencia en: 4.1 Certificación Seguridad social y parafiscales conv.7454 Julio 2023 4.1.1 Planilla seguridad social	//Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/1. Informefinanciero/4.Costos fijos /4.1Talento Humano//Informe de Gestión Convenio7454 Julio 2023/1. Informefinanciero/4.Costos /4.1Talento Humano/1. Comprobante de nomina
9. Cancelar en oportunidad los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Asociado e incluidos en el precio de su oferta.	De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que causó y canceló en oportunidad los honorarios,impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio,lo cual se evidencia en: 9.1 Certificación	//Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2Obligaciones generales/Obligación 9
10. Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio.	10. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra Responde por la documentación física y magnética cumpliendo con lo establecido en la Ley 594 del 2000, Ley 1712 de 2014, Acuerdo 08 de 2014 y Acuerdo 02 de 2014, para el correcto funcionamiento y adecuado manejo de la información que se produce o genera al interior de la Comunidad de Cuidado en el ejercicio de cada función y dependencia. Se adjunta FUID Formato unico de inventario Documental (10.1 FuidActivosJulio y 10.2 FuidEgresosJulio) Para el mes de Julio de 2023: Se reporta el traslado a la Comunidad de Cuidado Hogar San Jose de Sasaima de la Persona Mayor: - Maria Noelia Restrepo 19/07/2023 10.3 Captura de pantalla carta remisoria informe de gestión de Julio del 2023. 10.5 Registro fotográfico archivo físico el mes de Julio de 2023	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 10)
11. Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación pública, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.	11. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que cuenta con las pólizas de ley en el marco del convenio 7454-2021. Para tal efecto, presentó para aprobación de la secretaria Distrital de Integración Social las pólizas de acuerdo con la modificación N°3: Póliza de cumplimiento No. 11-44-101168712 de Seguros del Estado S.A. expedidas el 06 de marzo 2023 anexo:	Ver SECOP II convenio 7454- 2021/2 condiciones

POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL
Entracontractual] No. 11-44-30190712 expedida el 28 de mayo del 2023 por SEGUROS DEL ESTADO S. A.

AMPAROS CONTRATADOS	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Calidad del Servicio	$ 1,918,368,928	29/05/2021	02/07/2024
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales E Indemnizaciones	$ 484,760,368.28	29/05/2021	02/07/2026
Cumplimiento del Contrato	$ 1,918,368,928	29/05/2021	06/02/2026

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO No. 11-40-101041804 expedida el 28 de mayo del 2023 por SEGUROS DEL ESTADO S.A.

AMPAROS CONTRATADOS	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Predios Laborales y Operacionales	$ 454,263,000.00	27/05/2021	02/07/2023
Contratistas y Subcontratistas	$ 454,263,000.00	27/05/2021	02/07/2023
Vehiculos Propios y No propios	$ 454,263,000.00	27/05/2021	02/07/2023

POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL MODIFICATORIO No.1 convenio 7454-2021
Entracontractual No. No. 11-44-30190712 expedida el 16 de junio del 2D22 por SEGUROS DEL ESTADO S. A

AMPAROS CONTRATADOS	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Calidad del Servicio	$ 1,965,676,564.60	27/05/2021	02/07/2024
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales E Indemnizaciones	$ 496,419,746.35	27/05/2021	02/07/2026
Cumplimiento del Contrato	$ 1,965,676,564.60	27/05/2021	02/07/2025

MODIFICATORIO No.1 convenio 7454-2021
POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL D ERIVADA DE CUMPLIMIENTO No. 11-40-101041804 expedida el 16 de junio del 2022 por SEGUROS DEL ESTADO S.A.

AMPAROS CONTRATADOS	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Predios Laborales y Operacionales	$ 500,000,000.00	27/05/2021	02/07/2023
Contratistas y Subcontratistas	$ 500,000,000.00	27/05/2021	02/07/2023
Vehiculos Propios y No propios	$ 500,000,000.00	27/05/2021	02/07/2023

POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL MODIFICATORIO No.2 convenio 7454-2021
Entracontractual No. No. 11-44-30190712 expedida el 06 de marzo del 2023 por SEGUROS DEL ESTADO S. A

AMPAROS CONTRATADOS	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Calidad del Servicio	$ 2,053,040,470.90	27/05/2021	02/07/2024
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales E Indemnizaciones	$ 543,261,618.70	27/05/2021	02/07/2026
Cumplimiento del Contrato	$ 2,053,040,470.90	27/05/2021	02/07/2025

MODIFICATORIO No.2 convenio 7454-2021
POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL D ERIVADA DE CUMPLIMIENTO No. No. 11-40-30190808 expedida el 07 de Marzo del 2023 por SEGUROS DEL ESTADO S.A.

AMPAROS CONTRATADOS	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Predios Laborales y Operacionales	$ 663,261,618.70	27/05/2021	06/02/2024
Contratistas y Subcontratistas	$ 663,261,618.70	27/05/2021	06/02/2024
Vehiculos Propios y No propios	$ 663,261,618.70	27/05/2021	02/02/2024

12. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la interventoría y/o supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del Asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	12. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, en el presente periodo asistió a las siguientes reuniones,capacitaciones, cualificaciones convocadas por la subdirectora para la vejez: 12.1. Acta N 206 del 10 de julio del 2023 con el tema, cualificación asistencia en formatos y salud mental. 12.2. Acta No 221 del 18 de Julio del 2023 con tema: Socialización y herramientas gerontagogicas para personas mayores. 12.3. Acta No 214 del 14 de julio del 2023 con tema: Asistencia tecnica Salud - Psicosocial. 12.4 Acta N 215 del 14 de julio del 2023 con el tema, cualificación virtual asistencia en formatos. 12.5 ActaNo 267 del 24 de julio; con el tema reunión de Coordinadores 12.6 Acta No. 218 del 14 de julio de 2023 con el tema, Cualificación asisencia en formatos y salud mental 12.7. Acta No.217 del 14 de julio de 2023 con el tema Asistencia técnica Salud- Psicosocial 12.8 Acta No 260 del 18 de Julio; con el tema de asistencia Técnica 12.9 Acta No. 213 del 14 de Julio, con el tema Asistencia técnica Salud- Psicosocial 12.10 Acta No. 227 del 21 de Julio, con el tema Asistencia técnica Buzón de Sugerencias.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 12)

13. Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financiero requeridos por la SDIS durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a esta obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la SDIS. Así como, el cargue de todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente.	13. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que el asociado cumple con la presentación de los siguientes formatos:
	
	FORMATOS
	CÓDIGO — NOMBRE DEL FORMATO
	FOR-PSS-209 — Formato Informe Mensual Operadores Asociados
	FOR-PSS-211 — Formato de Liquidación Mensual de Cupos – Carpeta informe financiero
	FOR-PSS-212 — Formato Mensual Financiero Ejecutor – Carpeta informe financiero
	FOR-PSS-213 — Relación Metafisica.
	FOR-PSS-214 — Formato Relación Talento Humano – Carpeta informe financiero
	FOR-PSS-215 — Formato Entrega Elementos Aseo Personal
	FOR-PSS-219 — Formato Relación Entrega de Pañales
	
	13.1 Captura de pantalla cargue informe a la plataforma SECOP II
		//Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/ Obligaciones generales/Obligación 13
		
		//informe de gestión convenio 7454 Julio 2023/Informe Financiero

14. Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes.	14. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que presentó las facturas de acuerdo con los lineamientos dados en el protocolo de presentación de informes PTC-PSS-015, lo cual se evidencia en: 4.8 FOR-PSS-461 formato presentación facturas por rubro 14.1 Certificación de la Junta Central de Contadores vigente del revisor fiscal 14.2 Tarjeta profesional, cédula de ciudadanía del revisor fiscal	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 14)ver Carpeta Fiananciera/Informe Ejecutor
15. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.	15. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación (acción/omisión) que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: 15.1. Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 15)
16. Pagar a la SDIS todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del Asociado, durante la ejecución del convenio.	16. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: 16.1. Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 16)
17. Mantener indemne a LA SECRETARÍA de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaria Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si EL ASOCIADO no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.	17. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: 17.1. Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 17)
18. Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal, subcontratado y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la SDIS por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si el Asociado no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.	18. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: 18.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 18)
19. Autorizar a la SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos.	19. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado y de acuerdo con la revisión de las obligaciones generales No. 16, 17 y 18, NO se evidencia que se estén presentando las situaciones referidas que hagan necesario realizar descuentos o deducciones.	N/A
20. Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 "Código de Procedimiento Penal", en concordancia con la Ley 734 de 2002 "Código Único Disciplinario" y la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción"; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 "Código Penal", y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.	20. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en:20.1 Certificación firmada por el representante legal y la coordinadora.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 20)
21. Dar cumplimento a los lineamientos y protocolos establecidos para la prevención, contención y mitigación del COVID-19, acorde a la normatividad Nacional, Distrital, Departamental, Municipal vigente y las disposiciones de la Subdirección para la vejez.	21 Comunidad de cuidado Hogar Casa Nostra: Implementa el INSTRUCTIVO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA SALUD CON OCASIÓN DE INFECCIONES RESPIRATORIAS, INCLUIDAS LAS ORIGINADAS POR LA COVID-19 EN LA MODALIDAD DE COMUNIDAD DE CUIDADO, con el talento humano de la Institucion; brindando recomendaciones preventivas en relacion a contagio de enfermedades respiratorias y a su vez protegiendo a las personas mayores. 21.1 Acta No 250 del dia 31 de Julio de 2023, con el tema de implementacion del instructivo de bioseguridad para la prevención, promocion y conservación de la salud con ocasión de infecciones respiratorias, incluidas las originadas por la COVID-19 en la modalidad comunidad de cuidado, con el talento humano y personas mayores, desarrolladas por parte del area de Enfermeria durante el mes de Julio 2023.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 21)
22.Garantizar durante toda la ejecución del convenio el concepto sanitario favorable de la unidad operativa, en caso de contar con concepto favorable con requerimientos, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria junto con el plan de mejora.	22. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, cuenta con: 22.1 Acta de Inspección, Vigilancia y Control Sanitario Establecimientos de Hogares Geriátricos de Larga Estancia No 004277 del 20 de Junio de 2023 con concepto favorable con un porcentaje de 96.5%. 22.2 Acta de Inspección Sanitaria con Enfoque de Riesgo para Establecimiento de Preparación de alimentos No. 111852 del 20 de Junio 2023 con concepto favorable y un cumplimiento del 96.5%.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 22)
23. Documentar, socializar, implementar, hacer seguimiento y actualización del plan de saneamiento de la unidad operativa.	23. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, cuenta con : 23.1.GUIPSS005 GUI-PSS-005 Plan de Saneamiento actualizado año 2023. 23.2.Se diligencia Formato declaración de compromiso FOR PSS 072. Se realiza socialización sobre la mejora de la calidad del vertimiento y gestión integral de Aceite Vegetal Usado (Acta No 210) . Dicha acta se encuentra relacionada en la obligacion 3 del componente de gestión ambiental.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 23) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3. Obligaciones técnicas/Componente Gestión Ambiental/Obligación 3)
24. Implementar y utilizar la documentación que para la prestación del servicio sea suministrada por la SDIS.	24. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra verifica el acceso a consulta al mapa de procesos de Secretaria de Integracion Social; por parte del equipo de profesionales de acuerdo a la evidencia: 24.1 Acta No 252, del 31 de Julio de 2023 para la consulta de los diferentes formatos de cada área.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 24)

25. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en el anexo técnico y aquellas indicadas por el supervisor y/o interventor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	25. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo realizó las Actividades. Se anexa evidencia: 25.1 Captura pantalla de consolidado reporte PAIIN (Profesional Alejandra Peña) 25.2 Asi mismo realizo tres sesiones educativas durante el mes de julio como evidencia se adjuntan: 25.2.1 Sesión educativa 1 ver Acta No. 212 25.2.2.Sesión educativa 2 ver Acta No. 224 25.2.3 Sesión educativa 3 ver Acta No.225 25.3 Se adjunta certificacion de ponderables 25.4 Armonizando mi ser ver Acta No.228 para dar cumplimiento a los ponderables, establecidos en el Convenio de asociación 7454-2021. 25.5 Acta No. 201 Salida ludico recreativa	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 25)
OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO		
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Prestar el servicio a las personas mayores de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo realizó las siguientes actividades con las personas mayores, talento humano, referentes familiares y/o sociales: 1. EJE OCUPACION HUMANA: **1.1.Linea Lenguajes Para La Identidad:** **1.1.1 Registro desarrollo de Actividades Lenguajes para la Identidad** **1.2.Linea Movilizando Capacidades:** 1.2.1 Registro desarrollo de Actividades Movilizando Capacidades **1.3 Linea Espacios Para La Realizacion:** 1.3.1. Ficha de actividades Espacios para la realización	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 1/Eje Ocupacion Humana/Linea Espacios Para La Realizacion /Linea Lenguajes Para La Identidad /Linea Movilizando Capacidades)
	La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo realizó las siguientes actividades con las personas mayores, talento humano, referentes familiares y/o sociales: 2.EJE CUIDADO INTEGRAL: **2.1. Linea De atención Cuerpo Y mente:** **2.1.1.** Ficha de actividades Cuerpo y mente **2.2. Linea Identidad, afectividad y sexualidad:** **2.2.1**. Ficha de actividades identidad, afectividad y sexualidad. **2.3. Espiritualidad** **2.3.1.** Ficha de actividades Espiritualidad **2.4.Respiro Al Cuidador:** **2.4.1.** Torneo relámpago de bolirana (ActaN.222 Registro fotografico y listado de asistencia) **2.4.2** Celebracion Cumpleaños Talento Humano **2.5- Linea Entornos Amigables Y Seguros:** 2.5.1- Ficha de actividades Entornos Amigables Y Seguros	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 1/Eje Cuidado Integral/Linea De Atención Cuerpo y Mente/Linea de atención Entornos Amigables y Seguros/Linea de Atención Identidad/Respiro A Cuidadores) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 15)
	La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo realizó las siguientes actividades con las personas mayores, talento humano, referentes familiares y/o sociales: 3.EJE FAMILIA PARTICIPACION Y REDES: **3.1 Linea De Atencion Familia:** 3.1.1 Conectando Familias ActaN.237 3.1.2 Visitame ActaN.258 3.1.3 Mensajes de amor ActaN.259 3.1.4 Recargando el Corazón ActaN.260 3.1.5 Intervenciones familiares ActaN.261 **3.2. Linea De Atencion Participación**: 3.2.1 Aperturas de buzón de sugerencias (ActaN.203, ActaN.219, ActaN.230, ActaN.242 y registro fotografico de las aperturas realizadas, formato de apertura de buzón) 3.2.2 Reunión COLEV (ActaN.223, registro fotográfico), 3.2.3 Apertura Buzón Virtual Familias (ActaN.257 y registro fotográfico) 3.2.4 Ficha de actividades participación (Formato registro de actividades con su respectivo registro fotográfico) **3.3.Linea De Atencion Redes**: 3.3.1 Ficha de actividades redes. (formato registro de actividades, registro fotografico) 3.3.2 Tejiendo Redes (ActaN.264, registro fotografico) 3.3.3 Articulando **3.4 Linea Convivencia:** 3.4.1 Ficha de actividades Convivencia. 3.4.2 Entiéndeme (ActaN.232, registro fotografico y listado de participantes)	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 1/Eje Familia Participacion Y Redes//Linea Convivencia/Linea De Atencion Familia/Linea De Atencion Participacion/Linea De Atencion Redes)
2. Formular y ejecutar el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona mayor vinculada al servicio, así mismo realizar el monitoreo, en los tiempos establecidos y con las orientaciones descritas en el anexo técnico.	2. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo se anexa evidencia 2.1. Acta No 234 del día 25 de Julio de 2023, con el tema Formulación del Plan de Atención Integral Individual –PAIIN y monitoreos, habiendose realizado 3 – PAIIN fase conociendo, 3 PAIIN fase planeando en el periodo de revisión y 34 PAIIN fase actuando (monitoreo) elaborados por parte de todas las áreas profesionales para el presente periodo.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 2)
3. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	3. La Comunidad de Cuidado Hogar casa Nostra, realizó el envío del Plan de Atención Institucional –PAI el día 20 de Junio de 2023, a los correos electrónicos mmedinas@sdis.gov.co, mmedinac@sdis.gov.co,avbernalr@sdis.gov.co; de acuerdo al tiempo establecido por el anexo técnico y se realizó comité de aprobación el dia 04 de julio de 2023., como evidencia se anexa: 3.1. Captura pantalla comite para aprobación PAI 3.2. Acta de aprobacion del documento	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 3)
4. Registrar todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas de conformidad con los tiempos y orientaciones descritas en el anexo técnico.	4. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo Se anexa evidencia 4.1 . Acta No 251 del día 31 de Julio de 2023, con el tema Valoraciones iniciales, donde se relaciona la elaboración de 19 valoraciones iniciales en el Mes de Julio de 2023 por parte de los profesionales de Psicologia, Trabajo Social, Terapia Ocupacional, Fisioterapia, Gerontologia y Enfermeria . 4.2. Acta No. 265 del 31 de Julio de 2023; con el tema Intervenciones individuales; donde se relacionan 18 intervenciones Individuales en el periodo a reportar; realizadas por los profesionales en psicologia, terapia ocpacional, fisioterapia y gerontologia. 4.3. Acta No.263 del dia 31 de julio de 2023, con el tema seguimientos trimestrales donde se relaciona la elaboración de 25 seguimientos individuales trimestrales en el mes de julio 2023 por parte de los profesionales en Gerontologia, Psicologia, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Trabajo Social y Enfermeria.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 4)
5.Registrar todas las actividades y encuentros realizados con las personas mayores en el formato Registro del Desarrollo de Actividades.	5. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, registra cada una de las actividades y encuentros realizados con las personas mayores en el formato Registro del Desarrollo de Actividades de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en la obligación No.1 del presente componente.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligacion 1)
6. Realizar reporte mensual de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones al equipo de validación, en los casos que aplique.	6. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, realizó el envío del reporte mensual de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones el día 04 de julio de 2023 al correo sfajardor@sdis.gov.co como evidencia se anexa captura de pantalla envío reporte casos. 6.1 Personas suceptibles de egreso	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 6)
7. Socializar durante el primer (1) mes de ejecución del convenio el pacto de convivencia institucional, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico, y garantizar la implementación de este durante la ejecución del convenio.	7. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, durante el mes de julio de 2023 realizó: 7.1 Acta No 236. Del 31 de Julio de 2023 La socialización del pacto de convivencia institucional con las personas mayores que ingresaron nuevas al servicio y se firmó formato FOR-PSS-588 "Acta de aceptación de la persona mayor de traslado a otra unidad operativa y del pacto de convivencia".	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 7)
8. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el anexo técnico para la atención de las personas mayores.	8. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra ha garantizado la ejecución del contrato 7454-2021: 8.1.Se adjunta listado de llamadas realizadas por parte del area de Trabajo Social correspondientes al mes de julio. 8.2.Actividades de comunicación donde se hace uso de la telefonia fija y móvil, lectura de periódico, diálogo como medio primario de comunicación, lecturas dirigidas, las cuales fueron desarrolladas de forma individual y de forma grupal los dias 4, 7, 11, 14, 18, 21, 25, y 28 de julio. acta aparece con fecha hasta el 31 de julio y ese dia no tiene actividad registrada 8.3.Actividad de manejo de computadores "internautas" la cual se realizó los días marte y jueves, 4, 11, 18, 25 de julio con la participación de 17 personas mayores. Elementos solicitados en la tabla No.34 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades" para uso exclusivo de las personas mayores según lo solicita el anexo técnico.dicha tabla se encuentra el la obligación 8 del componente Ambientes adecuados y seguros,	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3 Obligaciones Técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 8) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 1/Eje Ocupacion Humana/ 1.2 Linea Movilizando capacidades/1.2.1 Medios De comunicacion / 1.2.2 Internautas
9. Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico que garanticen la atención en salud para las personas mayores.	9. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el presente periodo gestiono y las personas mayores asistieron a las siguientes atenciones en salud: 9.1.Matriz en Salud, donde se relacionan lassiguientes atenciones: • Medicina General 127, Psiquiatría 1, Laboratorios 12, Terapia Física 6, Terapia Ocupacional 2, Urología 2, Nutrición 1, Rx Rodilla 1, Cambio De Sonda 2, Urgencias 3, Rx Tórax 1, Hemodiálisis 35, Dermatología 1, Neurología 4, Tac 1 Tomografia 6, Seguimiento Hospitalario 21, Neuroconduccion 1, Ginecología 1, Ortopedia 1. 9.2. Cuadro de rotacion de auxiliares de enfermería correspondiente al mes de Julio 2023 9.3. Tabla 22 Dotación elementos de Salud, actualizada con evidencia fotografica. 9.4. Acta No 220 del dia 15 de Julio del 2023, tema: Protocolos de enfermería, prevencion de caidas. 2.1.1 Desde el area de enfermeria se realiza actividad a las personas mayores el dia 1 Julio de 2023 sobre habitos de vida saludable. Se observa evidencia en formato registro de actividades dado en la Obligacion 1. Componente 2.1 Cuerpo y Mente	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligacion 09) Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 1/Eje Cuidado Integral 2.1 Linea de Atencion Cuerpo y Mente.
10. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el plan de cuidado y el respectivo seguimiento de cada persona mayor, el cual estará liderado por el área de enfermería.	10. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo: 10.1 Acta No 249 del 31 de Julio de 2023, realizo la elaboración de planes de cuidado, donde se relacione las 2 personas mayores a las que se les realizo o elaboro plan de cuidado. 4.3 Acta No 263 Se realizo 25 seguimientos trimestrales por parte de equipo profesional incluido enfermeria la cual se encuentra ubicada en la obligación 4 de Atención Integral para el Desarrollo Humano.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligacion 10) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligacion 04)

11. Presentar las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico.	11. Para el presente periodo se genera aprobacion del Plan de Atención Institucional; el cual se envia para aval y posterior ejecución durante la prorroga del convenio 7454/2021. Ver soportes en obligaciones Tecnicas No 3.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 3)
12. Presentar las evidencias y cronograma mensual de la implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico.	12. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, realiza mensualmente el cronograma de implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional -PAI, por cada línea de atención, como se evidencia en la obligación No.1 del presente componente, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico, como evidencia se anexa: 12.1. Cronograma.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 12) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 1)
13. Presentar un informe trimestral de carácter técnico al equipo de la Subdirección para la Vejez que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes al PAI incorporando los ejes y líneas de atención.	13. No aplica para este periodo.	N/A
14. Contar con un archivo físico y digital en el cual se conserven fotografías, videos y demás material que permita evidenciar las actividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente.	14. La Comunidad de cuidado Hogar Casa Nostra cuenta con la plataforma Drive (Google) la cual está compartida a traves del correo cnostra@tecnologicodelsur.edu.co en la cual se almacenan por las diferentes áreas las fotos y videos que permite evidenciar el desarrollo de cada una de las actividades realizadas con las personas mayores durante la ejecución del Convenio. De igual manera el archivo físico de fotografías y videos reposa con cada acta o formato de desarrollo de actividades donde se evidencia la trazabilidad de las diferentes actividades realizadas con las Personas Mayores. Como evidencia se adjunta: 14.1 CPDriveDigital - con pantallazos de Julio 2023 14.2 RegistroFotograficoArchivo - con registro fotográfico del area de Gestion Documental Julio 2023	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligacion 14)
15. Prevenir y adelantar las acciones pertinentes frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores o personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado.	15. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, No se presentaron acciones relacionadas con conductas que implican violencia fisisca, psicologica,neglicencia, descuido,discriminacion y/o exclusión de las personas mayores. Como actividad de prevención se realizó la actividad trato por el pacto, donde se levanta registro de actividad con soporte fotografico. Ver 3.4 Linea Convivencia. De igual manera se realiza comite de convivencia.Ver acta No 232 de Linea Convivencia:	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligacion 15) Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 1/Eje Familia Participacion Y Redes//Linea Convivencia/Linea De Atencion Familia/Linea De Atencion Participacion/Linea De Atencion Redes)
16. Informar a la supervisión y/o interventoría del convenio y a la Subdirección para la Vejez las propuestas de realización de investigaciones, prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores para la respectiva aprobación de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS.	16. Para el presente periodo no se realizaron propuestas de investigación donde se consoliden productos académicos. Por ello, no se adjunta soportes de esta obligación.	N/A
17. Aplicar la escala de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0 a las personas mayores de acuerdo a lo estipulado en el anexo técnico.	17. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo realizó la aplicación de 24 escalas de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0, se anexa: 17.1. Evidencia Acta No 245 del día 28 de Mes de Julio de 2023, y fueron elaborados por parte de todas las áreas profesionales para el presente periodo.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 17)

OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD		
1.Cumplir con lo establecido en los procedimientos establecidos de "Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de SDIS, Vigilancia Nutricional y seguimiento Nutricional y promoción en estilos de vida saludable (alimentación, nutrición y actividad física)"; y los documentos y formatos asociados a estos, que se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Distrital de Integración Social, Sistema Integrado de Gestión – SIG; así mismo el asociado deberá mantener actualizados y disponibles para verificación del equipo de interventoría y/o supervisión.	1. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo a través del: 1.1. Acta No. 199 del 05 de Julio de 2023, se evidencia las capturas de pantalla del ingreso a la página Web de SDIS en la cual se verifica los formatos, lineamientos, protocolos, procedimientos y guías emitidas por la Subdirección de Nutrición y Subdirección para la Vejez los cuales están relacionados en el Excel en el cual se relaciona (Código, Nombre del Formato, Versión y Fecha Vigente). 1.2. relacion Formatos SDIS	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 1)
2. Implementar la minuta de alimentos entregada por la SDIS, durante el primer día de ejecución del convenio con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida, de requerir ajustes deberá acogerse a las opciones 1 o 2 de elaboración de minuta dando cumplimiento a las especificaciones establecidas en el anexo técnico.	2. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, desde el primer día de ejecución del convenio se está ejecutando: 2.1. Minuta patrón, los ciclos de menús y análisis químico 2.2. Se anexa el registro fotográfico de la publicación de la minuta patrón, ciclos de menús en el servicio de alimentos y en el comedor de las personas mayores. 2.3. For_pss_245_v0_ MENUS ESPECIALES JULIO COMUNIDAD DE CUIDADO CASA NOSTRA	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 2)
3. Elaborar, preparar y suministrar las modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores, conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico "Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones".	3. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, cuenta con: 3.1. Documento de orientaciones alimentarios, se adjunta. 3.2. FOR-PSS-206 Formato Derivación de Menús. 3.3. FOR-PSS-585 Formato Listado de Modificaciones Alimentarias por Participante 3.4. Acta No 239 Socializacion de modificaciones alimentarias, listado de asistnecia 3.5 Registro fotografico Modificaciones Alimentarias Julio	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 3)
4. Garantizar el suministro de alimentos requeridos a las personas mayores que por trámites de salud se encuentran fuera de la unidad operativa y no reciben la alimentación preparada en el centro, cumpliendo las condiciones de ensamble, transporte y distribución que aseguren su inocuidad.	4. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el periodo del presente informe con: 4.1. Acta No. 244 Entrega de Refrigerios para tramites de personas mayores, 4.2 Cuadro con la Opciones de Refrigerios para tramites.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 4)
5. Realizar el acompañamiento al consumo diario de alimentos en el comedor para identificar alteraciones o modificaciones en la conducta alimentaria de las personas mayores.	5. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, elaboro: 5.1. Cronograma de Acompañamiento alimentario del talento humano para el consumo de alimentos de las personas mayores en cada tiempo de comida 5.2 FOR-PSS-581 Formato Seguimiento al Consumo Alimentario de Personas Mayores en donde se evidencia que 3 personas mayores presenta novedad con la toma de los alimentos.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 5)
6. Garantizar el suministro oportuno de suplementos y complementos nutricionales, multivitamínicos y espesantes, a las personas mayores que por sus necesidades de salud o Nutricionales así los requieren.	6. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, cuenta con el 3.3 FOR-PSS-585 Formato Listado de modificaciones alimentarias por participantes la cual está ubicada en la carpeta de evidencias de la obligación 3 de nutrición y Salubridad y con: 6.1 Acta No. 247 del 31/07/2023 Entrega de refrigerios nocturno en donde se relaciona el registro fotográfico de los refrigerios y registro Bitacora.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 6)
7. Capacitar y socializar al personal manipulador de alimentos durante la ejecución del convenio, en los procedimientos instructivos y formatos establecidos en el subcomponente suministro de alimentos según lo establecido en el anexo técnico.	7. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, se adjunta: 7.1 cronograma de Induccion y reinducion 7.2. Acta No 226 del 19/07/2023 con el tema socialización formatos del servicio de alimentos. 7.3. Cronograma de socializacion de Formatos.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 7)
8. Garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional.	8. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, con: 8.1. Acta No. 246 del 28/07/2023, cuenta con los establecido en la Tabla 25 Relación Equipo y utensilios mínimos 8.2 Se cuenta con hoja de vida, la calibración de los equipos que requieran. 8.3 cronograma de mantenimiento preventivo de los equipos.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 8)
9. Abastecer al servicio de alimentación de los suficientes alimentos en cantidad y calidad necesarios para dar cumplimiento a la minuta y modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores.	9. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, se adjunta: 9.1. Acta No 200 Conceptos sanitarios de los proveedores, transporte y manipuladores de alimentos. Se adjunta Concepto Sanitario Favorable de proveedor de Carnicos 9.1.1 Concepto Sanitario Favorable de Carnicos. 9.2. Acta No 208. Registro fotografico del Servicio de Alimentos. 9.3 Carpeta Formatos del Servicio de Alimentos 9.3.1 FOR-PSS-175 9.3.2 FOR-PSS-236 9,3.3 FOR-PSS-239 9.3.4 FOR-PSS-238 9.3.5 FOR-PSS-243 9.3.6 FOR-PSS-230 9.3.7 FORMATO RELACION TOMA MUESTRAS TESTIGO. 9.3 8 FOR-PSS- 065 9.3 9 FOR-PSS-232	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación7.4
10. Garantizar que el personal manipulador de alimentos cuente con la dotación mínima requerida para la prestación del servicio de alimentación de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	10. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo adjunta: 10.1.Acta No.197 Entrega de elementos de protección personal a manipuladores de alimentos y gastrónomo 10.2. Registro Fotografico en donde se evidencia que los manipuladores portan la dotacion completa. La entrega de la dotación no aplica para este periodo, proxima entrega para el mes de Noviembre.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 10)

11. Garantizar que el personal manipulador de alimentos tenga formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 "Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones".	11. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presenta periodo adjunta: 11.1 Acta No. 207 capacitacion plan de saneamiento 11.2 Acta No 248 seguimiento a carnet y certificados de las manipuladoras de alimentos.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 11)
12. Garantizar que el talento humano que realiza la manipulación de alimentos cuente con certificado médico de aptitud para manipulación de alimentos con vigencia no mayor de un año y garantizar que se efectúe un reconocimiento médico cada vez que se considere necesario por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera afectar la inocuidad de los alimentos donde se certifique la aptitud para la manipulación de alimentos.	12. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el presente periodo adjunta: 12.1 Acta No. 240 28/07/2023 con el tema: Certificados Aptitud Medica, cumpliendo lo establecido en el anexo tecnico en el componente de nutrición y salubridad	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 12)
13. Contar con un plan de capacitación continuo y permanente según lo establecido en la resolución 2674 de 2013, para todo el personal que realiza la manipulación de alimentos en cualquiera de las etapas del proceso desde el recibo hasta el servido y distribución de alimentos.	13. La Comnuidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo cuenta con 13.1 Plan de Capacitación de BPM y Manual de Buenas Practicas de Manufacturas según la resolucion 2476 del 2013. 13.2 Cronograma del mismo de Plan de Capacitacion de BPM 11.1 Acta No 207 capacitacion plan de sanemianto	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 13) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 11)
14. Garantizar la valoración inicial, seguimientos nutricionales de las personas mayores y envió de la base de seguimiento nutricional de acuerdo a la periodicidad requerida, así mismo diligenciar los formatos de vigilancia nutricional según lo establecido en el anexo técnico y adjuntarlos a la historia social de cada persona mayor.	14. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo adjunta 14.1 Acta No 233 Novedades y seguimientos nutricionales julio 2023	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación 2) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/ Obligaciones Tecnicas/Componente Nutricion y Salubridad/Obligación 14)
15. Diseñar, implementar y evaluar el plan de promoción de estilos de vida saludable (Estrategia de Información, Educación y Comunicación -IEC), conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico.	15. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo, cuenta con: 15.1 FOR-PSS-295 y FOR-PSS-297 Formato IEC y Formato Cronograma Capacitación Estilos De Vida Saludable 15.2. FOR-PSS-570 Formato Desarrollo de Actividades del 31/07/2023	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 15)
16. Planear, preparar y ofrecer a los participantes, preparaciones especiales en todos los tiempos de comida diferentes al ciclo de menú establecidos para la conmemoración de fechas especiales y cumpleaños de las personas mayores según lo descrito en el anexo técnico. Estas preparaciones deben ser programadas de manera previa y enviadas mínimo quince (15) días calendario antes del evento para su revisión por parte del equipo técnico de la subdirección para la vejez de la SDIS.	16. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra,Para el presente periodo celebro cumpleaños de las personas mayores el dia 21/07/2023 16.1 Acta No 256 Menu Especial Julio	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 16)
17. Programar el recibo de materias primas para el servicio de alimentación en horarios diferentes a los establecidos para el suministro de cada tiempo de comida, con el fin de no generar interrupciones durante el servido y distribución de los alimentos.	17. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo adjuntan 17.1 Acta No 231 de 24/07/2023 con el tema: Información de proveedores,	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 17)
18. Implementar el Plan de Saneamiento – PS en lo relacionado con el servicio de alimentos durante la ejecución del convenio, de acuerdo con los lineamientos del subcomponente de salubridad establecidos en el anexo técnico.	18. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo adjunta: El 23.1 GUI-PPS-005, y Formato de Plan de Saneamiento de la comunidad de cuidado y 23.2 FOR-PSS 072 Declaracion de compromiso, los cuales se encuentran ubicados en al carpeta de evidencia 23 de obligaciones generales 18.1 FOR-PSS-066 18.2 FOR-PSS-067 18.3 FOR-PSS-068 Los formatos y FOR.-PSS-065 Se encuentran en la Obligacion 9.3.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 23) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3. Obligaciones técnicas/Componente Gestión Ambiental/Obligación 3) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones técnicas/Componente Nutrición y Salubridad/Obligación 18)
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente ambientes adecuados y seguros de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	1. Para el mes de Junio la Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra de acuerdo con el seguimiento y verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que mantienen los requisitos mínimos necesarios incluyendo el cuarto de relaciones afectivas establecidos en el anexo técnico, lo cual se evidencia en el presente informe: 1.1 Acta No 253 - Acta relaciones afectivas	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 1)
2. Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el-los inmueble(s) y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS.	2. Se mantienen las condiciones positivas que permitieron el aval del predio para el proceso competitivo. Se adjunta 2.1. aval de plantas fisicas y 2.2. Planos Hogar casa Nostra	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 2)
3. Dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo y mantenerlo actualizado, cumpliendo con los requisitos no mínimos y necesarios, y garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención.	3. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo del 01 al 31 de julio del 2023 a través del FOR-PSS-417 Plan de Mantenimiento Preventivo no se realizó ningun arreglo de mantenimiento preventivo. En cuanto al Plan de Mantenimiento correctivo FOR-PSS-418, se adelanto actividades sugeridas por el supervisor durante la visita del 07 de julio del 2023. 3.1. FOR PSS 417 3.2. FOR PSS 418	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 3)
4. Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos en el anexo técnico, los cuales deben estar en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio.	4. En el mes de Julio de 2023 la Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra cumplió con el suministro de la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos establecidos en el anexo técnico. Se adjuntan las tablas donde se indican los elementos, cantidad, estado, reposiciones, registro fotográfico y posibles observaciones: 4.1.1 Tabla 17. Relación de elementos de dotación de habitaciones 4.1.2 Tabla 18. Relación de elementos dotación lencería de habitación 4.1.3 Tabla 26. Relación de elementos mínimos para el área administrativa. 4.1.4 Tabla 27. Relación de elementos mínimos para el área de recepción. 4.1.5 Tabla 28. Relación de elementos mínimos para el espacio de reunión y atención a redes familiares y/o sociales. 4.1.6 Tabla 29. Relación de elementos mínimos para el área de alistamiento. 4.1.7 Tabla 30. Relación de equipos de lavandería 4.1.8 Tabla 31. Relación de elementos mínimos para el desarrollo de actividades de archivo	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 4)
5. Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal, absorbentes y elementos de salud con las características y periodicidad establecidas en el anexo técnico.	5. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo a través del: 5.1. Acta No 255 del día 31 de Julio de 2023, realizo entrega de los elementos de aseo a las personas mayores teniendo encuenta las caracteristicas y tiempos de entrega del anexo tecnico y realizo el diligenciamiento de: 5.2. la entrega elementos de aseo "FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO" FOR-PSS-215 y asi mismos garantizo 5.3. la entrega de los elementos absorbentes relacionados en la planilla "FORMATO RELACIÓN ENTREGA DE ABSORBENTES " FOR-PSS-219,.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 5)
6. Disponer en cada unidad operativa, de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique.	6 La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el presente periodo a través de 6.1. "FORMATO INSPECCIÓN Y SUMINISTRO DE BOTIQUINES TIPO B" FOR-TH-066, se realizo verificion de cada uno de los elementos que conforman el botiquin tipo B, el cual se encuentra diponible para ser usado en caso de que se requiera	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 6)
7. Garantizar la dotación de vestuario de las personas mayores en los tiempos y especificaciones descritos en el anexo técnico.	7. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra entrega de vestuario a la personas mayores correspondiente a la ejecución del convenio 7454-2021, la cual se llevó a cabo el dia 14, 21,Y 28 de julio de 2023, en la cual se realizó la entrega completa según características y cantidades descritas en el anexo técnico a las personas mayores que ingresaron durante el mes de junio de 2023, como evidencia se adjunta el 7.1, 7.2, 7.3, formato FOR-PSS-216 y actas No. 216, 229 y 243 respectivamente	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 7)
8. Garantizar el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en el anexo técnico.	8. La Comunidad De Cuidado Hogar Casa Nostra ha garantizado durante la ejecución del convenio 7454 -2021 los elementos necesarios para la realización de todas las actividades y talleres ocupacionales con las personas mayores según lo establece el anexo técnico en las 8.1.tablas No. 34 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades 8.2.tabla No. 35 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de actividades complementaria 8.3. tablas No. 34 y 35.Registro fotográfico tabla 34 y 35 según anexo técnico	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 8)
9. Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.	9. Durante el periodo entre el 01 al 31 de julio del 2023 se realizó la entrega de los elementos de aseo institucional, garantizando la limpieza y desinfección acorde al plan de saneamiento de la comunidad de cuidado, se anexa: 9.1. Entrega Elementos de Aseo. 9.2. Tabla 36	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 9)
10. Suministrar la dotación a los trabajadores que ejecuten el/los convenios de acuerdo a la normatividad vigente.	10.Para el presente mes no aplica entrega de dotación, proxima entrega para el mes de noviembre y diciembre del 2023.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 10)
11. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio.	11. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra cuenta con el Plan de Emergencias y Contingencias que fue presentado al equipo de la Subdirección para la Vejez de la SDIS y presentado durante el primer mes de ejecución como lo indica el anexo técnico. Se anexa Documento PEC actualizado, el registro del PEC ante el IDIGER y Socialización Inducción y Reinducción 11.1 FOR-TH-030 Plan de Emergencias y Contingencias. 11.2. Registro PEC ante el IDIGER. 11.3. Acta 211	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 11)

12. Contar con el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	12 La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo se encuentra el concepto de Bomberos vencido a fecha del 6 de junio de 2023. En mayo, se presentó una solicitud al Cuerpo de Bomberos de Bogotá para la renovación del certificado y se realizó el pago correspondiente al concepto técnico. El 13 de julio de 2023 se realizó una visita técnica del comandante del Cuerpo de Bomberos para evaluar el cumplimiento de las normas de seguridad contra incendios y otros. El Cuerpo de Bomberos ha comunicado que el Certificado de Seguridad contra Incendios se emitirá dentro de los 30 días hábiles siguientes a la fecha de la inspección técnica. Se adjunta: 12.1. Soportes de gestión.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 12)
13. Contar y ejecutar los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico.	13. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra cuenta con: 13.1. los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico, para ello se adjunta como soporte los protocolos de: actividades cotidianas, casos fortuitos,evidencia y sospecha y prevención de accidentes. Se proyecta para el proximo periodo actualizacion de los mismos	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 13)
14. Garantizar la Dotación de elementos para la Emergencia COVID-19 y los espacios de aislamientos adecuados y necesarios para atender las necesidades generadas dentro de la emergencia por COVID-19.	14. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, para el presente periodo, cuenta con los espacios de aislamiento adecudos y necesarios para garantizar la atencion a las personas mayores en el caso de que se requieran; de igual manera se continua aplicando los lineamientos dados en el INSTRUCTIVO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA SALUD CON OCASIÓN DE INFECCIONES RESPIRATORIAS, INCLUIDAS LAS ORIGINADAS POR LA COVID-19 EN LA MODALIDAD DE COMUNIDAD DE CUIDADO evidenciado en el Acta No 250. 14.1 Zona de aislamiento.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 14)
15. Garantizar la seguridad y las condiciones para el uso del inmueble donde se presta el servicio mediante licencia por parte de la autoridad competente y evaluación de vulnerabilidad sísmica si el inmueble fue construido y licenciado en una fecha anterior a la implementación de la normatividad sísmica.	15. La comunidad de cuidado Hogar Casa Nostra cuenta con 15.1. licencia de construcción expedida el 21 de julio de 2021 bajo resolución 11001-5.21-0780, emitida por la curaduria urbana No. 5 de Bogotá D.C.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Ambientes Adecuados y Seguros/Obligación 15)
16. Si en la evaluación de vulnerabilidad sísmica presentada, o en la licencia emitida por la autoridad competente, se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación, garantizar la intervención de la edificación, sin afectar la correcta prestación del servicio.	16. Se proyecta un refuerzo estructural en la unidad operativa cuya solicitud y socialización se hará mediante comité técnico a la Subdirección para la Vejez de la Secretaría Distrital de Integración Social. Hasta el momento no se ha hecho efectiva esta acción y por ello no se presentan soportes.	N/A

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN AMBIENTAL		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Socializar e implementar las políticas, planes, programas, procedimientos, instructivos, formatos y lineamientos ambientales emitidos por el área de gestión ambiental de la SDIS	1. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra en el presente periodo del 01 al 31 de julio del 2023 presenta los siguientes soportes de actividades, correos, reuniones, capacitaciones para dar cumplimiento a la obligación. 1.1. Se participa en el día de la movilidad sostenible del mes de julio 1.2.Se anexa evidencia fotográfica de la bitácora del vigilante del día del apagón ambiental 1.3 Reporte Bitacora RESPEL. 1.4 Participación mesa técnica campaña tercer trimestre el 14/07/2023 1.5.Se realizó reunión Grupo Administrativo de Gestión Ambiental y Sanitario GAGAS, realizando análisis de indicadores el día 31/072023(Ver PDF Acta 262). 1.6. Se participa en la actividad de la campaña trimestral el día 31/07/2023	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3. Obligaciones técnicas/Componente Gestión Ambiental/Obligación 1)
2. Diseñar y garantizar la implementación de los documentos de Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Ambiental e Residuos Hospitalarios y Similares en cada Centro, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico	2.La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra en el presente periodo del 01 al 31 de Julio del 2023 envía los formatos pertenecientes a la gestión ambiental: Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios, Similares y Peligrosos (PGIRH/S/P). Adicionalmente, se hace entrega de los manifiestos mensuales de recolección de residuos y se adjunta certificaciones del lavado de tanque y fumigación en la comunidad de cuidado: 2.1 Formatos -Formato Ruta de recolección interna de residuos sólidos- RRIRS FOR-GA-005 -Registro medición y control de residuos entregados FOR - GA - 009. -Certificado recolección de residuos sólidos FOR - GA - 010. -Formato declaración de compromiso para PGIRH- FOR-GA-019 -Formato Ruta recolección interna de residuos hospitalarios y similares FOR-GA-020 -RH1 Clasificación de residuos Hospitalarios FOR - GA - 021. -Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares FOR - GA-025. -Formato Registro, Medición y Control de Descomide FOR-GA-047 -Formato Seguimiento a soliciones desinfectantes FOR PSS 065 -Inspección presencia de plagas FOR - PSS - 066. -Manejo de elementos en desuso FOR - PSS - 067. -Lista verificación limpieza y desinfección FOR - PSS - 068. -Verificación de hermeticidad FOR - PSS - 071. -Formato declaración de compromiso FOR-PSS-072 -Guía plan de saneamiento GUI - PSS - 005. 2.2.Certificado Fumigación 2.3.Certificado Lavado de Tanques	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3. Obligaciones técnicas/Componente Gestión Ambiental/Obligación 2)
3. Desarrollar charlas y talleres mensuales en temas inherentes a la gestión ambiental, dirigidos a equipo interdisciplinario, operarias de cocina, personal de servicios generales y personas mayores del servicio.	3. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra desarrolló las siguientes socilizaciones, capacitaciones u talleres sobre los siguientes temas desde el componente de Gestión Ambiental en el presente periodo del 01 al 30 de junio del 2023, dando cumplimiento con la obligación. 3.1.Se realiza actividad a Personas Mayores desde el área de Gestión ambiental, correspondiente a "Cuenta Cuentos" " Jardines Verticales", actividades enmarcadas en la semana ambiental, la cual corresponde al éje de cuidado integral, línea de entornos amigables y seguros. (Ver PDF FOR PSS 570) 3.2.Socialización el día 13 de julio del 2023 sobre Mejoramiento de la Calidad del Vertimiento y Gestión Integral del Aceite Vegetal Usado, dicha socialización se realizó con todas las áreas de trabajo del Hogar Casa Nostra Ver PDF(Acta 210) 3.3.Socialización el día 28 de julio del 2023 sobre Sistemas de Tratamiento y/o disposición final de residuos, dicha socialización se realizó con todas las áreas de trabajo del Hogar Casa Nostra Ver PDF(Acta 248.)	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3. Obligaciones técnicas/Componente Gestión Ambiental/Obligación 3)

OBLIGACIONES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el anexo técnico.	1. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el periodo de Julio de 2023, presento novedad de entrega de cargo de 1 auxiliar de enfermeria. 1.1. Acta No 205 b) La Comunidad de Cuidado cuenta con un buzón de sugerencias esta ubicado en un lugar visible al cual se le realiza apertura mensual los días 7,14, 21 y 28 de julio de 2023 conforme actas No.203, 219, 230 y 242. Adicionalmente; se puede ver certificado de costos fijos firmada el 04 de Agosto de 2023 por el Representante Legal Abelardo gómez Serrano y el revisor fiscal Hugo Adolfo Hurtado Bejarano.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3 obligaciones tecnicas /componente atencion integral para el desarrollo humano / obligacion 1/ linea de atencion participación) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/Obligaciones generales/Obligaciones Especificas/ Ver Carpeta Financiera)
2.Contar al inicio del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución.	2. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra cuenta con: 2.1. la plataforma estratégica conformada por la (Misión, Visión, Organigrama, políticas, principios y valores institucionales) los cuales se encuentran publicados en un lugar de fácil acceso y consulta por parte de los funcionarios y demás comunidad institucional.	Informe de gestión convenio 7454 Julio mes 2023/Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 2
3. Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía Mayor de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el Asociado.	3. La Comunidad de cuidado Hogar Casa Nostra tiene: 3.1. Imagen institucional publicada desde el inicio del Convenio 7454 de 2021 en la entrada del edificio principal de la unidad operativa 3.2. La imagen institucional publicada en el vehículo que se encuentra ofertado y al servicio del Convenio antes descrito.	Informe de gestión convenio 7454 Julio mes 2023/Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 3
4. Realizar oportunamente los reportes de novedades y las metas físicas mensuales con oportunidad y calidad; manteniendo la base de datos de la población actualizada.	4. Durante el periodo comprendido del 1 de julio al 31 de julio del año 2023, desde el área de Trabajo Social, se realiza el envío de las novedades correspondientes. 4.1. Ficha sirbe Julio 4.2.Metafisica liquidada 4.3.Pantallazo envio de novedades 4.4. Personas activas modalidad severa	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 4)
5.Coordinar con el Equipo Técnico de la Subdirección para la Vejez los ingresos, egresos, novedades, ubicaciones y traslados que se requieran con la población institucionalizada (previo estudio).	5. Durante el período comprendido del 1 de julio al 31 de julio del año 2023 desde el área de Trabajo Social, se realiza el envío de las novedades correspondientes. Ingresos: 2 Hospitalizados:59 días Traslados: 1 Egresos: 0 Salida a Medio familiar: 0 días. 5.1. Metafisica Liquidada 5.2. Planilla de asistencia Adicionalmente, se cuenta con la base de datos actualizados 5.1.1.Excel y 5.1.pdf, FOR-PSS-213 5.3. Ficha sirbe.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 5)
6. Coordinar con las instituciones que se requiera las acciones necesarias para la prestación del servicio.	6. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, durante el Mes de julio de 2023 realizó la coordinación con instituciones interinstitucionales necesarias para la prestación del servicio, lo anterior se reporta en 6.1.acta No.264 del 31 de julio de 2023 con el tema: Tejiendo Redes. Se adjunta acta como soporte de las articulaciones, cabe mencionar que estas articulaciones se realizan de manera telefonica.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/ Obligaciones técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 6) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/ Obligaciones generales/Obligación 25)
7. Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas mayores a las diferentes actividades que se requieran. El vehículo y el personal de transporte utilizado por el Asociado deberá darles estricto cumplimiento a las normas expedidas por la Secretaría de Movilidad y demás autoridades competentes.	7. Se envia fotos del vehículo con los logos del hogar y de la SDIS. *Se adjunta: tarjeta de propiedad, SOAT, revisión técnico mecánica, licencia de conducción del conductor, póliza de Responsabilidad Civil, Contractual y Extracontractual y cédula del ciudadanía del conductor.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023)/carpeta financiera-5 Costos Fijos/5.5 Transporte.
8. Garantizar el servicio funerario durante el plazo del convenio de manera oportuna de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que garantizó el servicio funerario a una (1) persona que falleció durante el mes y cuenta con los documentos (contrato) y factura, lo cual se evidencia en: 4.4.1 Contrato exequial convenio 7454 de 2021 4.4.2 Otrosí 2 contrato servicio exequial 4.4.3 Factura No FE O2322 OBED	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023//carpeta financiera-5 Costos Fijos /5.4 Servicio funerario
9. Presentar al supervisor/ interventor del convenio las hojas de vida y los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del talento humano establecido en el anexo técnico (personal mínimo requerido), a los dos (2) días hábiles de la suscripción del convenio de incumplimiento por parte del asociado en la presentación de los soportes del personal antes indicado, en el plazo señalado, se procederá a la aplicación de las sanciones contractuales correspondientes.	9. No aplica para el presente periodo, se dio cumplimiento a la obligacion en el mes de Mayo de 2023, informe No 023.	N/A

10. Garantizar el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	10. Comunidad de cuidado Hogar Casa Nostra: 10.1. Se adjunta formato FOR-PSS-214 relación de talento humano, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico 10.2. Carpeta con el banco de hojas de vida solicitado por la supervisora del contrato que corresponde al convenio 7454/2021, se.adjunta link para consulta.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/ Carpeta Financiera/5.costos fijos/5.1 Talento Humano/Formato relación Talento Humano FOR-PSS-214 y obligaciones tecnicas/ componente gestion administrativa/obligacion 10).
11. Obtener la aprobación de la Interventoría y/o supervisión con antelación al cambio de talento humano requerido y ofrecidos. La solicitud de sustitución deberá informarse al menos con cinco (05) días antes de la necesidad de retiro del personal. Para el cambio deberá remitir las justificaciones correspondientes y estar acompañada de los soportes que acrediten el cumplimiento de las calidades profesionales o técnicas y la experiencia general y especifica del nuevo personal, las cuales deberán cumplir con un perfil igual o superior al requerido en los pliegos de condiciones y anexos técnicos, se deberá elaborar el acta de entrega del puesto de trabajo y presentarla en el informe de gestión mensual.	11. La comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra; para el periodo del 1 al 30 de Junio 2023; reporta novedades de: 11.1. Captura de pantalla de solicitud de aval a la la profesional del equipo de apoyo a la supervision de Ingreso de las siguientes auxiliares:- Torres Erika Viviana, Tovar Diana Carolina, Duarte Hermelinda; el caso del profesional en nutricion fue avalado en el mes de Junio y se reporto oportunamente.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 11)
12. Atender las sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano ofrecido, en los casos que se requiera por necesidades del servicio de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	12. Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de Julio del 2023 no se recibió sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano.	N/A
13. En caso de ausencia del talento humano, la SDIS realizará descuento proporcional al tiempo en el cual quedó descubierto el servicio, sobre el valor consignado en la estructura de costos, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	13. Se anexa liquidación de cupos del mes de Julio con las novedades del personal, se adjunta el formato FOR-PSS-214 relación de talento humano.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023 /Carpeta financiera/1. liquidación mensual de cuposy 5 Costos fijos/ 5.1 Talento humano/relacion Talento Humano (FOR-PSS-214)
14. Contar con los procedimientos documentados e implementados de selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo personal del talento humano.	14. La Comunidad de cuidado Hogar Casa Nostra cuenta con protocolos y procedimientos, documentados e implementados para la selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo del talento humano. 14.1 Acta No 238 del 27 de julio de 2023, realiza socializacion a personal de Servicios Generales sobre "Proceso de Envejecimiento". 14.2. Acta No 235 14.3.Se realiza actividad de bienestar a talento humano, línea respiro a cuidadores como se evidencia en el ActaN. 222 (se anexa registro fotográfico y listado de asistencia) Desde el area de Coordinación se genera proceso de celebracionde cumpleaños al Talento Humano. Se evidencia soporte en linea Respiro al cuidador. El area de Enfermeria capacita al personal de auxiliares de enfermeria el dia 15 de Julio del 2023, tema: Prevención de caidas. Ver acta No 220. Componente desarrollo humano-obligacion 9. Desde el área de Gestión ambiental realizó socialización el día 13 de julio del 2023 sobre Mejoramiento de la Calidad del vertimiento y gestión integral de aceite vegetal usado, Acta 210 y el día 28 de julio del 2023 sobre Sistemas de tratamiento y/o disposición final de los residuos, acta 248 dichas socializaciónes se realizaron con todas las áreas de trabajo del Hogar Casa Nostra. Los soporte se encuentran en la Obligación #3 Obligaciones de Gestion Ambiental	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones de caracter técnico/componente atención integral para el desarrollo humano/Obligación 1) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3. Obligaciones técnicas/Componente Gestión Ambiental/Obligación 3) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 14) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones generales/Obligación 1) (Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/2.Obligaciones de caracter técnico/componente atención integral para el desarrollo humano/Obligación 9)
15. Todo el talento humano debe cumplir cabalmente con las obligaciones establecidas en el anexo técnico.	15. Durante el periodo del 1 al 30 de Junio del 2023, la Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra a través del talento humano contratado dio cumplimiento a las obligaciones contractuales y componentes establecidos en el anexo técnico, durante el periodo **no se adelantó** ningún memorando, compromiso, planes de mejora con los funcionarios de la comunidad de cuidado.	N/A
16. Entregar antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social.	16. No aplica para el presente periodo del informe, teniendo en cuenta que el convenio se encuentra en ejecución. Esta actividad se realizará al finalizar el convenio.	N/A
17. Garantizar el servicio de vigilancia en los términos establecidos en el anexo técnico y la normatividad vigente.	17. De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que cuenta con el servicio de vigilancia prestado por la empresa de Vigilancia privada "Talentos en Seguridad Ltda." identificada con el Nit.900.352.238-0 lo cual se evidencia en: 4.6.1 Contrato suministro vigilancia Conv 7454 4.6.2 Otrosí 2 contrato suministro de vigilante talentos en seguridad 4.6.3 Factura No F1 986 y 988 talentos en seguridad	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/carpeta financiera-5. Costos Fijos /5.6 vigilancia.
18. Garantizar la prestación y el pago de los servicios públicos en los términos establecidos en el anexo técnico.	18. La Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra para el mes de Julio garantiza la prestación y el pago de los servicios públicos en los términos establecidos en el anexo técnico. Se anexan: recibos de servicios públicos y soporte de pago.	(Informe de Gestión Convenio 7454 Julio 2023/3.Obligaciones técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 18)

NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:	CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA NOSTRA	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	ABELARDO GÓMEZ SERRANO PBRO.	
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:		DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 91.284.587
Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME		